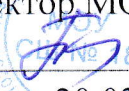


**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 18 Тракторозаводского района
Волгограда»**

Принято
на Совете МОУ СШ № 18
МОУ СШ № 18
Протокол № 4 от 20.02.2020г.

Председатель Совета  Е.В.Хмелева.


Утверждаю
Директор МОУ СШ №18
 О.А.Паукова
20.02.2020г.

Введено в действие приказом от 20.02.2020г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ № 1

**О комиссии по рассмотрению личных профессиональных
компетентностей педагогических работников, распределению выплат
стимулирующего характера и распределению поощрительных выплат
из стимулирующего фонда оплаты труда работникам МОУ СШ №18.**

Структура документа:

1. Общие положения.
2. Основные задачи
3. Порядок работы
4. Порядок отмены Положения, изменения и внесения в него дополнений.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера и распределению поощрительных выплат из стимулирующего фонда заработной платы (далее - «комиссия») является органом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 18 Тракторозаводского района Волгограда»

1.2. Комиссия назначается и утверждается приказом директора МОУ СШ № 18 в количестве 5 человек из представителей администрации школы, представителей педагогического коллектива школы и профсоюзного комитета.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства по образованию и науке Волгоградской области, Департамента по образованию администрации Волгограда, Тракторозаводского территориального управления Департамента по образованию администрации Волгограда, Уставом школы.

2. Основные задачи.

2.1. Изучение личных заявлений, бланков компетентностей стимулирующего характера педагогических работников.

2.2. Разъяснение педагогам критериев для поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

2.3. Изучение аналитических материалов о качестве выполнения дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников для повышения эффективности научно-методической, научно-исследовательской и экспериментальной работы.

3. Порядок работы.

3.1. Комиссия рассматривает представленные педагогическими работниками портфолио в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о распределении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МОУ СШ № 18, анализирует показатели и процент проявления компетенций стимулирующего характера и выявляет средний процент по школе.

3.2. Комиссия составляет итоговый оценочный лист с указанием процента по каждому учителю и утверждает его на своем заседании. Педагогические работники вправе ознакомиться с итоговым оценочным листом.

3.3. В случае установления комиссией существенных нарушений, представленные бланки и заявления возвращаются учителю для исправления и доработки.

- 3.4. Итоговые оценочные листы, а также представленные администрацией данные по персональным размерам выплат **на предстоящий период (сентябрь — август)**, рассматриваются на заседании Комиссии и после согласования с Советом школы издается приказ директора об утверждении размеров выплат стимулирующего характера или поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда **на соответствующий период (сентябрь - август включительно)** с указанием периодичности выплаты (ежемесячно в течение соответствующего периода).
- 3.5. О решениях, принятых комиссией, информируются все педагогические работники.
- 3.6. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год.
- 3.7. Ход заседания комиссии и ее решения оформляются протоколом.

4. Порядок отмены положения, изменения и внесения в него дополнений.

Настоящее Положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения по решению Совета школы (с учетом мнения выборного профсоюзного комитета).